

“ВОДОСНАБДЯВАНЕ-ДУНАВ” ЕООД – РАЗГРАД

ПРОТОКОЛ №1

От дейността на комисията, назначена със Заповед № РД-11-414/21.12.2017 г. за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“ИНКАСИРАНЕ НА СУМИ ЗА ПОЛЗВАНИ ВиК УСЛУГИ ОТ ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА „ВОДОСНАБДЯВАНЕ-ДУНАВ” ЕООД РАЗГРАД**”, открита с Решение №ОП-06-18/27.11.2017 г. и публикувано обявление за поръчка –комунални услуги (Директива 2004/25/ЕС/ЗОП) изх. №ОП-05-430/27.11.2017 г.

На 22.12.2017 г. 10:30 часа, на основание чл.54 от Правилника за прилагане на обществените поръчки (ППЗОП), в заседателната зала на административната сграда на “Водоснабдяване - Дунав” ЕООД гр. Разград, комисия в състав:

Председател: Доротей Георгиева – юридически консултант

и членове: 1. Диана Веселинова – главен счетоводител

2. Цветалина Димитрова – ръководител отдел „Инкасо“

започна своята работа по извършване подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти за участие в публично състезание с предмет **“ИНКАСИРАНЕ НА СУМИ ЗА ПОЛЗВАНИ ВиК УСЛУГИ ОТ ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА „ВОДОСНАБДЯВАНЕ-ДУНАВ” ЕООД РАЗГРАД**”, при следните обособени позиции:

Обособена позиция №1 - „Инкасиране (събиране) на суми в брой за ползвани ВиК услуги в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя, чрез използване на софтуер на Възложителя”

Обособена позиция №2 - „Инкасиране (събиране) на суми в брой за ползвани ВиК услуги в обособени пунктове на изпълнителя, със софтуер и ресурси на Изпълнителя за населени места в общините Попово, Опака, Разград, Цар Калоян и Лозница”.

Обособена позиция №3 - „Инкасиране (събиране) на суми в брой за ползвани ВиК услуги в обособени пунктове на Изпълнителя на територията на Република България, със софтуер и ресурси на Изпълнителя,,

Обособена позиция №4 - „Инкасиране (събиране) на суми за ползвани ВиК услуги чрез платежни карти, издадени от банки и свързаните с тях платежни операции”

Обособена позиция №5 - „Приемане на суми „лимитна наличност” от служители на Възложителя чрез пунктове на Изпълнителя в населените места на територията, обслужвана от Възложителя”

Обособена позиция №6 - „Инкасиране на суми за ползвани ВиК услуги чрез небанкови платежни карти и свързаните с тях платежни операции”

Обособена позиция №7 - „Инкасиране (събиране) на суми в брой за ползвани ВиК услуги в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя, чрез използване на софтуер на Възложителя с комуникационна свързаност на Изпълнителя в обособени пунктове в гр. Разград”

Председателят на комисията получи от секретар-деловодителя постъпилите оферти и извлечение от регистъра на обществените поръчки, за което се състави протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП.

След запознаване със съдържанието на приемо-предавателния протокол, комисията попълни декларациите за обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП и чл.51, ал.11 и чл.52 от ППЗОП.

На публичната част на заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците или на средства за масово осведомяване.

Публична част на заседанието:

Комисията установи, че в срока, указан в обявлението /17:00 часа на 20.12.2017 г./ са постъпили 3 (три) оферти:

I. Оферта от „Транскард файненшънъл сървисис“ ЕАД гр. София, бул. „Черни връх“ №43, тел./факс: 02/4969010, с вх. № ОП-05-478/14.12.2017г., получена в 10:00ч., за обособена позиция №6;

II. Оферта от „Изипей“ АД гр. София, ул. „Иван Вазов“ №16, тел. 02/9210860, факс:029879131, e-mail: office@easypay.bg, с вх.№ ОП-05-493/19.12.2017г., получена в 9:20ч., за обособени позиции №3 и №4;

III. Оферта от „Български пощи“ ЕАД гр. София, чрез РУ „Северен централен район“ гр. Плевен, ул. „Хан Крум“ №3, тел.:064/803344, факс: 064/800775, e-mail: North-Central@bgpost.bg, с вх.№ ОП-05-496/19.12.2017г., получена в 16:00ч за обособени позиции №№ 1, 2 и 5.

Всички оферти са представени в запечатани непрозрачни пликове.

Във връзка с работата си комисията направи справка в Търговския регистър за участниците.

За обособена позиция №7 : „Инкасиране (събиране) на суми в брой за ползвани ВиК услуги в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя, чрез използване на софтуер на Възложителя с комуникационна свързаност на Изпълнителя в обособени пунктове в гр. Разград” няма постъпила оферта.

Комисията отвори офертите по реда на тяхното постъпване. Председателят на комисията оповести тяхното съдържание. Всеки от участниците, в офертата си, е поставил съответен на обособените позиции за които участва брой запечатани пликове с надпис: „Предлагани ценови параметри”.

Съдържание на офертите:

Оферта от „Транскард файненшънъл сървисис“ ЕАД гр. София,

1. Набор документи за обособена позиция №6:

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата с дата, подпис и печат – оригинал, подписан от законния представител Юрий Асенов Станчев – управител.

1.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (образец №1 от документацията) – оригинал, подписан от Юрий Асенов Станчев.

1.3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец от документацията) – оригинал, подписано от законния представител.

1.4. Списък на задължените лица по чл.54, ал.(2) от ЗОП (по образец от документацията);

1.5. Заверено копие на Удостоверение за администратор на лични данни, издадено от Комисията за защита на личните данни;

1.6. Заверено копие на Удостоверение за издаден лиценз за извършване на дейност като платежна институция“

1.7. Декларация по чл.6, ал.(2) от ЗМИП (по образец от документацията);

1.8. Декларация по чл.4, ал.(7) и чл.6, ал.(5), т.3 (по образец от документацията).

2. Отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри за особена позиция №6”.

Оферта от „Изипей“ АД гр. София,

1. Набор документи за обособени позиции №3 и №4:

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата с дата, подпис и печат – оригинал, подписан от един от законните представители на дружеството – Георги Павлов Маринов в качеството му на изпълнителен директор.

1.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (образец №1 от документацията) – оригинал, подписан от Георги Павлов Маринов.

1.3. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция №3 в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец от документацията) – оригинал, подписано от законния представител.

1.4. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция №4 в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец от документацията) – оригинал, подписано от законния представител.

1.5. Списък на задължените лица по чл.54, ал.(2) от ЗОП (по образец от документацията);

2. Отделни запечатани пликове с надписи съответно: „Предлагани ценови параметри за особена позиция №3” и „Предлагани ценови параметри за особена позиция №4”.

Оферта от „Български пощи“ ЕАД гр. София

1. Набор документи за обособени позиции №1, №2 и №5, съдържащи се в папка №1:
 - 1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата с дата, подпис и печат – оригинал, подписан от Директора на РУ “СРЦ“ Плевен – Павлин Кавулски.
 - 1.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (образец №1 от документацията) – оригинал, подписан от всички членове на съвета на директорите на дружеството - участник.
 - 1.3. Удостоверения за извършени услуги;
 - 1.4. Удостоверение за администратор на лични данни, издадено от Комисията за защита на личните данни;
 - 1.5. Списък на задължените лица по чл.54, ал.(2) от ЗОП (по образец от документацията) – Зброя в оригинал, подписани от всички членове на Съвета на директорите на дружеството - участник;
 - 1.6. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция №1 в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец от документацията) – оригинал, подписано от Директора на РУ “СРЦ“ Плевен – Павлин Кавулски. – в папка № 2;
 - 1.7. Запечатан непрозрачен плик с надпис – наименованието на участника и „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №1“ – в папка №2;
 - 1.8. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция №2 в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец от документацията) – оригинал, подписано от Директора на РУ “СРЦ“ Плевен – Павлин Кавулски – в папка №3;
 - 1.9. Запечатан непрозрачен плик с надпис – наименованието на участника и „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №2“ – в папка №3;
 - 1.10. Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция №5 в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по образец от документацията) – оригинал, подписано от Директора на РУ “СРЦ“ Плевен – Павлин Кавулски – в папка №4;
 - 1.11. Запечатан непрозрачен плик с надпис – наименованието на участника и „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №5“ – в папка №4;

Членовете на комисията подписаха пликите с ценовите параметри и техническите предложения на участниците.

Непублична част на заседанието:

Комисията провери за наличието, редовността, пълнотата и съответствието на документите и информацията, както и съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и установи следното:

1. В офертите на участниците е налице съответствие между описа на представените документи и самите документи.

2. В представените ЕЕДОП-и на участниците са налице следните несъответствия или липса на информация, отнасяща се до личностното състояние и критериите за подбор на участниците, а именно:

2.1. Относно офертата на „Транскард файненшънъл сървисис“ ЕАД гр. София

Видно от справка от Търговския регистър, както и от представения от участника списък на задължените лица по смисъла на чл.54 ал.(2) от ЗОП, задължени лица са: законният представител на дружеството – Юрий Станчев, както и членовете на съвета на директорите - Николай Джонев, Боян Донов, Константин Йорданов и Юрий Станчев. Съгласно разпоредбите на ЗОП, ЕЕДОП се представя за всички задължени лица, за обстоятелствата касаещи лично състояние.

Констатации на комисията: представеният от участника ЕЕДОП не е подписан от всички изброени по-горе лица.

Указание: Участникът следва да представи ЕЕДОП от всички задължени лица за обстоятелствата, касаещи лично състояние

2.2. Относно офертата на „Изипей” АД гр. София:

Видно от справка от Търговския регистър, както и от приложения от участника списък на задължените лица по смисъла на чл.54 ал.(1) от ЗОП, задължени лица са: законните представители на дружеството: Георги Маринов и Божидар Григоров, както и членовете на съвета на директорите

- Георги Маринов, Божидар Григоров е Албена Григорова. Съгласно разпоредбите на ЗОП, ЕЕДОП се представя за всички задължени лица, за обстоятелствата касаещи лично състояние.

Констатации на комисията: представеният от участника ЕЕДОП е подписан от всички изброени по-горе лица.

3.3. Относно офертата на „Български пощи“ ЕАД гр. София:

Видно от справка от Търговския регистър, както и от представения от участника списък на задължените лица по смисъла на чл. 54 ал.(1) от ЗОП, задължени лица са: законният представител на дружеството – Деян Дънешки, както и членовете на съвета на директорите: Никола Шерлетов, Деян Дънешки, Емилия Фачева. Видно е и че едноличен собственик на капитала е Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, поради което по смисъла на ЗОП задължено лице се явява и министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията – Ивайло Московски. Съгласно разпоредбите на ЗОП, ЕЕДОП се представя за всички задължени лица, за обстоятелствата касаещи лично състояние.

Констатации на комисията: представеният от участника ЕЕДОП не е подписан от всички изброени по-горе лица.

Указание: Участникът следва да представи ЕЕДОП от всички задължени лица за обстоятелствата, касаещи лично състояние

Въз основа на констатациите в непубличната част на заседанието, комисията единодушно взе следните решения:

1. В срок до 5 /пет/ работни дни от получаването на протокола за разглеждането на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, участниците: „Транскард файненшънъл сървисис“ ЕАД гр. София и „Български пощи“ ЕАД гр. София следва да представят на комисията нови ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация в съответствие с изискванията на възложителя. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

2. Протоколът да се публикува в профила на купувача и да се изпрати на участниците с придружително писмо, подписано от председателя на комисията.

3. Следващо заседание на комисията – след изтичане на срока по т.1 .

Дата на съставяне на протокола - 16.01.2018 г.

Комисия:

Заместно на
основание чл. 23
от ЗЗЛД

Председател:

/Д. Георгиева/

Членове: 1.....

Заместно на
основание чл. 23
от ЗЗЛД

/Д. Веселинова/

2.....

Заместно на
основание чл.
23 от ЗЗЛД

/Ц. Димитрова /